

LOB | BOL niveau 2 t/m 4

WERKBOEK

HELICON DOET

LEERJAAR 2



De opdrachten in dit boek staan ook op WIKIWIJS:

http://maken.wikiwijs.nl/67451/LOB_6_Helicon_Doet

Auteur: Cristel Burgmans, Job Oomen
Projectleider: Ivette Kleijngeld, Karin Elferink
Eindredactie: Janneke Hopman
Uitgever: Helicon Opleidingen
Versiedatum: 03-11-'15

Er is gebruikgemaakt van de adviezen van de werkgroep LOB.

Bronnen:

- Afbeeldingen van Flickr.com, Commercial use allowed
- *Ali B en de 40 wensen*, http://www.npo.nl/ali-b-en-de-40-wensen/24-04-2014/TROS_1366890
- *Elevator Pitch*, https://www.youtube.com/watch?v=xM_fANHve30
- *Mindmap maken*, <https://www.youtube.com/watch?v=zsm1C1AiTQ0>, Youtube
- *Mindmappen*, https://prezi.com/_7kp91vgrv6/leer-mindmappen/?utm_campaign=share&utm_medium=copy
- *Telefoneren*, Uitgeverij Deviant, Amersfoort, 2013
- *Werken met teamrollen*, Dhr. Belbin, <http://www.werkenmetteamrollen.nl/Werken-met-Teamrollen/De-9-Teamrollen.asp#BM>

© HELICON OPLEIDINGEN. DIT WERK IS AUTEURSRECHTELIJK BESCHERMD.

NIETS UIT DEZE UITGAVE MAG WORDEN VERVEELVOUDIGD EN/OF OPENBAAR GEMAAKT DOOR MIDDEL VAN DRUK, MICROFILM, FOTOKOPIE OF OP WELKE ANDERE WIJZE OOK, ZONDER VOORAFGAANDE SCHRIFTELIJKE TOESTEMMING VAN DE UITGEVER.

DE UITGEVER HEEFT ERNAAR GESTREEFD DE AUTEURSRECHTEN TE REGELEN VOLGENS DE WETTELIJKE BEPALINGEN. DEGENEN DIE DESONDANKS MENEN ZEKERE RECHTEN TE KUNNEN DOEN GELDEN, KUNNEN ZICH ALSNOG TOT DE UITGEVER WENDEN.

INHOUD

Portfolio	4
Doel	5
Startopdracht	6
1. Projectvoorstel	9
Opdracht 1 Goed doel kiezen	9
Opdracht 2 Aanleiding	10
Opdracht 3 Globale omschrijving	11
Opdracht 4 Betrokken partijen	11
Opdracht 5 Sociaal-maatschappelijk belang	12
Opdracht 6 Rolverdeling	13
Opdracht 7 Motivatie voor dit project	14
Portfolio-opdracht 1	15
2. Draaiboek	16
Opdracht 8 Hoofdactiviteit(en)	16
Opdracht 9 Planning en taken	16
Opdracht 10 Benodigdheden en kosten	18
Portfolio-opdracht 2	19
3. Het goede doel	20
Opdracht 11 Vastleggen	20
Opdracht 12 Voorbereidende taken uitvoeren	21
Portfolio-opdracht 3	22
Eindopdracht	23

PORTFOLIO



Plaats in je portfolio de uitwerking van:

- de startopdracht
- de portfolio-opdrachten
- de eindopdracht (bewijzen van uitvoering zoals: documenten, foto's en/of kort verslagje van werkproces en resultaat)

DOEL



Je kunt:

- een positieve bijdrage leveren aan je sociale woon- en leefomgeving
- respect tonen voor culturele verscheidenheid
- een project opzetten door gebruik te maken van jouw netwerk en dat van je groepsgenoten
- met een groep een activiteit organiseren

STARTOPDRACHT

Tijd

2 tot 3 uur



Doel

Je kunt projecten bedenken die je met je groep uit zou kunnen voeren.

Weten

Goede doelen

Bij een goed doel is sprake van een algemeen belang. Je kunt geld of goederen geven aan een goed doel. Ook kun je als vrijwilliger tijd besteden aan werkzaamheden voor een goed doel. Voorbeelden van goede doelen zijn het Wereldnatuurfonds, de Dierenambulance en Cliniclowns.

Mindmap maken

In LOB *Hoe werk ik op school* heb je een manier geleerd om een mindmap te maken. In dit filmpje zie je de mogelijkheden bij het maken van een mindmap:

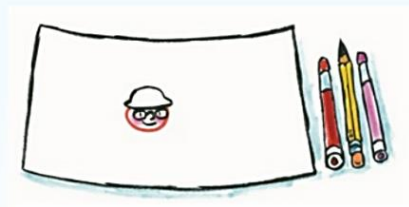
<https://www.youtube.com/watch?v=zsm1C1AiTQ0> (2.10 min.)

Bekijk ook de volgende tips:

Neem een groot stuk blanco papier, bijvoorbeeld A3 papier. Je hebt ruimte nodig. Het papier moet in de **breedte** voor je liggen.



In het **midden** komt het centrale onderwerp. Maak er een echte tekening van: het moet opvallen. Gebruik **kleuren** voor je centrale onderwerp. Maak de tekening niet te groot want dan houd je te weinig ruimte over voor de rest van je mindmap.



Vanuit je centrale onderwerp teken je de hoofdtakken. Dit zijn de **belangrijkste** takken die over je onderwerp gaan. Maak de takken van dik naar dun. Begin rechtsboven. Van daaruit kun je vervolgens met de richting van de klok mee werken.



Aan het eind van elke hoofdtak kun je subtakken maken. Daarmee maak je dus meer verdelingen. Ook aan het einde van deze takken kun je weer subtakken maken. Maak nooit zijtakken, maar altijd **vertakkingen** op het einde van een tak.



Vanuit je centrale onderwerp teken je de hoofdtakken. Dit zijn de **belangrijkste** takken die over je onderwerp gaan. Maak de takken van dik naar dun. Begin rechtsboven. Van daaruit kun je vervolgens met de richting van de klok mee werken.



Aan het eind van elke hoofdtak kun je subtakken maken. Daarmee maak je dus meer verdelingen. Ook aan het einde van deze takken kun je weer subtakken maken. Maak nooit zijtakken, maar altijd **vertakkingen** op het einde van een tak.



Opdracht

Opdracht 1 Ali B & de 40 wensen

Kies een of twee klasgenoten. Wil je samenwerken met iemand uit een andere klas of andere school, overleg dit dan eerst met je docent.

Voor Helicon Doet gaan jullie samen werken aan een zelfbedacht goed doel. Laat jullie inspireren door een aflevering van het televisieprogramma Ali B & de 40 wensen:

http://www.npo.nl/ali-b-en-de-40-wensen/24-04-2014/TROS_1366890 (50 min.)

Opdracht 2 Eens of oneens?

Ga met je mobiele telefoon, laptop of tablet naar Kahoot.it en vul de Game Pin (staat op het scherm van de docent) in. Geef je antwoord op de twee stellingen. Leg je antwoord uit aan de klas.

(Docent: zie voor meer informatie de handleiding m.b.t. Kahoot.)

Opdracht 3 Mindmap

Zoals je bij Ali B hebt kunnen zien, organiseert een jongen een leuke dag voor een bejaarde tweeling. Hij koopt een kleedje voor ze, kookt een diner met een bekende kok, laat een bekende Nederlandse artiest een lied voor ze zingen, kortom; hij heeft een hele dag voor ze georganiseerd waardoor ze even vergeten dat ze het niet zo breed hebben.

Op een vergelijkbare manier ga je met je groepje werken aan een goed doel dat jullie zelf bedenken. Het plannen en uitvoeren van activiteiten voor jullie goede doel, vormt jullie project. Jullie project moet aan de volgende eisen voldoen:

Eisen		Uitleg
1	een bijdrage leveren aan gemeenschap en/of woonomgeving	De jongen die bij Ali B de droom van twee bejaarde dames uitvoert, zorgt ervoor dat zij een dag lang hun zorgen vergeten. Hij zorgt voor een glimlach en beide partijen leren er ook iets van. Elmer leert dat hij geen slecht mens is en dat je voor resultaat moet werken. De bejaarde dames leren, door Elmer te leren kennen, dat je mensen niet over een kam mag scheren. Bovendien hebben ze een geweldige dag met vrienden.
2	verschillen in cultuur en respect daarvoor	Door jullie goede doel kom je in contact met andere mensen dan waar je normaal mee omgaat.
3	minimaal 2 klokuren uitvoeren van activiteiten voor het goede doel	De activiteit die je gaat organiseren moet minimaal 2 klokuren duren. DOCENT LET OP: 2 uur SLB-les overslaan ter compensatie.

Brainstorm met je groep: Aan welke goede doelen/projecten zouden jullie kunnen gaan werken. Welke ideeën hebben jullie? Wat is allemaal mogelijk? Maak samen een mindmap met mogelijke goede doelen/projecten. Deze mindmap moet opgebouwd worden zoals in het filmpje en volgens de tips onder *Weten*. Zorg in elk geval voor:

- hoofdidee in midden
- tekeningen
- taal
- kleur

Het is goed om de vakdocenten van de verschillende opleidingen te betrekken bij Helicon Doet. Zij hebben vaak een uitgebreid netwerk of goede ideeën voor een project. Maak hier gebruik van.

1. PROJECTVOORSTEL

Opdracht 1 Goed doel kiezen

Tijd

30 minuten

Doel

Je kunt:

- op juiste wijze contact opnemen met betrokkenen via de telefoon
- kort en helder jullie (nog niet uitgewerkte) idee uitleggen aan betrokkenen
- onderzoek doen naar de uitvoerbaarheid van jullie idee

Weten

Hoe leg je een eerste contact per telefoon? Noem altijd eerst je naam en leg uit waarom je belt. (Geef aan dat het in dit geval gaat om een opdracht voor school waarbij je activiteiten moet uitvoeren voor een goed doel in de maatschappij. Noem ook de naam van je school.)

Leg uit waarom je juist die persoon belt. (In dit geval: Wat is jullie idee? Wat heeft deze persoon hiermee te maken en wat wil je vragen?)

Wil je meer weten over telefoneren, zelf opbellen en de telefoon opnemen? Vraag aan de docent om de bijlage *Telefoneren*.



Opdracht

Bekijk jullie mindmap met project-ideeën. Welk project zouden jullie het liefst uitvoeren?

Neem contact op met de bedrijven, instellingen en/of personen die jullie willen gaan betrekken bij dit project of waar jullie het project voor uit zouden willen voeren. Maak vooraf een vragenlijstje met vragen die je voor de personen aan de andere kant van de lijn hebt. Onderzoek op deze manier of jullie projectidee uitvoerbaar is.

Als er meerdere geschikte bedrijven en instellingen zijn, benader er dan ook meer. Zo maak je meer kans en vind je sneller de meest geschikte bedrijven en instellingen. Laat de bedrijven en instellingen die het niet zijn geworden, weten dat jullie een andere oplossing hebben gevonden en bedank ze voor de tijd en moeite.

Het is goed om de vakdocenten van de verschillende opleidingen te betrekken bij Helicon Doet. Zij hebben vaak een uitgebreid netwerk of goede ideeën voor een project. Maak hier gebruik van.

Blijkt het project niet uitvoerbaar? Kies dan een ander project uit jullie mindmap.

Hebben jullie toestemming van de betrokken personen/bedrijven/instellingen? Is jullie projectidee uitvoerbaar? Maak dan met je groep een projectvoorstel (zie volgende opdrachten). Vraag aan de docent om het voorbeeld van een projectvoorstel.

Opdracht 2 Aanleiding*Tijd*

30 minuten

Doel

Je kunt de aanleiding en het belang van deze opdracht beschrijven.

Opdracht

Beschrijf in je eigen woorden waarom je deze opdracht gaat uitvoeren. Het heeft natuurlijk te maken met school, je opleiding en dit vak, maar waarom geven wij jullie deze opdracht? Wat is het belang ervan?

Bekijk de antwoorden van je groep. Kies samen de beste beschrijving. Maak er een Word-bestand van. Plaats op het eerste blad het woord PROJECTVOORSTEL, jullie namen en de titel van jullie project. Op het tweede blad volgt hoofdstuk 1: Aanleiding. Zet daaronder jullie beschrijving. Alle volgende opdrachten zijn een volgend hoofdstuk van jullie projectvoorstel.

PROJECTVOORSTEL
 PROJECTVOORSTEL

Opdracht 3 Globale omschrijving*Tijd*

30 minuten

Doel

Je kunt een globale omschrijving geven van jullie project.

Opdracht

Omschrijf in je eigen woorden wat jullie willen gaan doen.



Bekijk de antwoorden van je groep. Kies samen de beste beschrijving. Dit is het volgende hoofdstuk van jullie projectvoorstel.

Opdracht 4 Betrokken partijen*Tijd*

30 minuten

Doel

Je kunt aangeven wie er betrokken zijn bij het project.

Opdracht

Maak samen een lijst van personen, bedrijven en instellingen die bij jullie project betrokken zijn. Noteer indien mogelijk contactgegevens. Noteer ook hoe zij betrokken zijn; Wat is hun rol in jullie project? Noteer ook jullie eigen namen.



Dit is het volgende hoofdstuk van jullie projectvoorstel.

Opdracht 5 Sociaal-maatschappelijk belang

Tijd

30 minuten

Doel

Je kunt het sociaal-maatschappelijk belang van jullie project uitleggen.

Opdracht

Omschrijf in je eigen woorden het sociaal-maatschappelijk belang van jullie project. Wat is het nut? Wat dragen jullie bij aan de omgeving, de instelling, de persoon en/of het bedrijf? Waarom is het een goed sociaal-maatschappelijk project?



Bekijk de antwoorden van je groep. Kies samen de beste beschrijving. Dit is het volgende hoofdstuk van jullie projectvoorstel.

Opdracht 6 Rolverdeling*Tijd*

30 minuten

Doel

Je kunt je eigen rol in jullie projectgroep beschrijven.

Weten (verdieping)

Dhr. Belbin heeft 9 rollen in een team beschreven. Ga naar:

<http://www.werkenmetteamrollen.nl/Werken-met-Teamrollen/De-9-Teamrollen.asp#BM>

Lees de korte omschrijving van de 9 rollen. Kijk bij elke rol ook bij het tabblad *Kenmerken* en de andere 3 tabbladen.

*Opdracht*

Bepaal voor jezelf welke rollen bij jou horen. Dit mogen er meer dan één zijn.

Ga naar:

<http://www.werkenmetteamrollen.nl/Vragenlijsten/De-Korte-Belbin-Teamroltest.asp#.VfIHZJf3Qec>

Doe de test. Beantwoord de vragen en check of je eerste inschatting klopt met de uitslag van de test.

Beschrijf je eigen rol in jullie projectgroep. Ben je degene die organiseert, die uitvoert of controleert of neem jij de leiding in je groep?

Besprek jullie bevindingen en beschrijf samen jullie rollen. Dit is het volgende hoofdstuk van jullie projectvoorstel.

Opdracht 7 Motivatie voor dit project*Tijd*

30 minuten

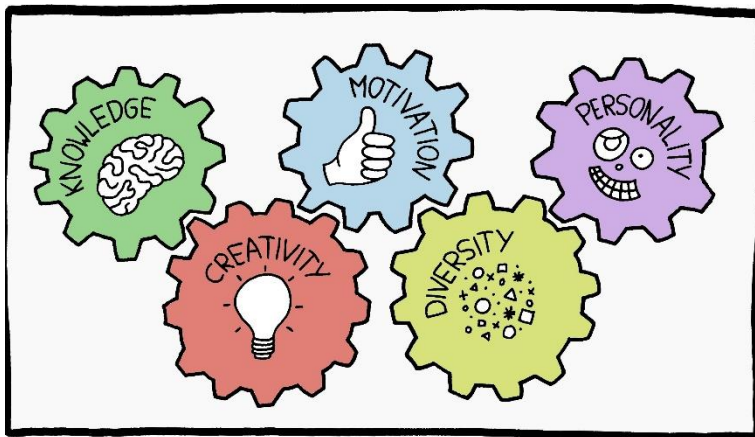
Doel

Je kunt motiveren waarom jij dit een belangrijk project vindt.

Opdracht

Wat is jouw motivatie voor dit project? Wat is jouw reden om dit project uit te voeren?

Praat hier samen over.



Beschrijf individueel je motivatie en zet jullie namen erbij. Dit is het laatste hoofdstuk van jullie projectvoorstel.

PORTFOLIO OPDRACHT 1

PROJECTVOORSTEL

Tijd

10 minuten tot 2 uur



Doel

Je laat zien dat je een projectvoorstel kunt presenteren.

Weten

Elevatorpitch

In een elevatorpitch presenteer je een product, service of project. De naam heeft te maken met de tijdsduur van 30 seconden tot 2 minuten (dat is de tijd waarin een lift van de onderste naar de bovenste verdieping gaat).

Bekijk dit filmpje over de elevatorpitch: https://www.youtube.com/watch?v=xM_fANHve30

Opdracht

Neem jullie projectplan door.

Bereid een pitch voor van maximaal 2 minuten. In de pitch vertellen jullie wat de bedoeling is van jullie project, wie de doelgroep is, waarom het een nuttig project is en wat het (verwachte) resultaat is. Oefen de pitch en schrijf letterlijk uit wat jullie gaan vertellen.

Geef jullie pitch voor de andere groepen en de docent. Bewaar de uitgeschreven tekst in jullie portfolio. Je mag de pitch ook laten filmen voor in jullie portfolio.

2. DRAAIBOEK

Opdracht 8 Hoofdactiviteit(en)

Tijd

10 minuten

Doel

Je kunt hoofdactiviteiten scheiden van de bijbehorende taken.

Opdracht

Gebruik jullie projectvoorstel.

Neem een groot vel papier en stiften.



Om welke hoofdactiviteit(en) draait jullie project? Schrijf deze activiteit(en) bovenaan het blad.

Opdracht 9 Planning en taken

Tijd

1 uur

Doel

Je kunt:

- een overzicht maken van alle taken die uitgevoerd moeten worden
- bij elke taak een uitvoerder en verantwoordelijke aanwijzen
- bij elke taak een streefdatum bepalen
- bij elke taak de uitvoeringsplaats aangeven
- waar nodig afspraken maken met betrokkenen

Opdracht

Gebruik jullie projectvoorstel.

Welke taken moeten daarvoor worden uitgevoerd? Verdeel deze taken in *voorbereiding* (zoals materialen verzamelen of iets regelen of oefenen), *uitvoering* (de hoofdactiviteiten, het goede doel) en *afsluiting* (zoals opruimen of bedanken). Noteer de taken op het blad. Let op: houd voldoende ruimte over achter elke taak.

Bespreek wie welke taak gaat uitvoeren. Noteer de naam achter de taak. Als het gaat om iemand die niet in jullie projectgroep zit (extern dus), geef dit dan aan met een sterretje. Noteer daarbij ook een van jullie namen als verantwoordelijke voor de taak (om te checken of de taak wordt uitgevoerd).

Bespreek op welke datum de taak moet worden uitgevoerd of afgerond. Noteer dit achter de naam.



Bespreek waar de taak moet worden uitgevoerd. Noteer dit achter de datum.

Maak duidelijke afspraken met de externe personen die taken moeten uitvoeren. Pas de planning aan als dat nodig is.

Opdracht 10 Benodigdheden en kosten*Tijd*

30 minuten

Doel

Je kunt:

- een compleet overzicht maken van benodigdheden per taak
- een compleet overzicht maken van de kosten van het project

Opdracht

Gebruik jullie projectvoorstel.

Wat hebben jullie aan materialen en ruimte nodig om deze taken uit te kunnen voeren?

Noteer dit achter de taak.

Zijn er benodigdheden die kosten met zich meebrengen? Wat zijn de kosten?

Zien jullie manieren om die benodigdheden gratis te krijgen/gebruiken? Denk aan een geldsponsor, of iemand die benodigdheden gratis aan jullie geeft. Probeer dit voor elkaar te krijgen.



Noteer achter de benodigdheden de kosten en/of evt. sponsor.

PORTFOLIO OPDRACHT 2

DRAAIBOEK

Tijd

2 uur

Doel



Je laat zien dat je:

- gestructureerd activiteiten organiseert
- een draaiboek kunt maken waarin planning, taken, uitvoerders, verantwoordelijken, benodigdheden en kosten overzichtelijk staan opgesomd

Opdracht

Maak een overzichtelijk draaiboek. Zet op het voorblad:

- titel project
- jullie namen
- om welke klas het gaat
- datum versie draaiboek
- naam docent

De docent heeft een format. Vraag hiernaar. Neem het format door. Je mag er gebruik van maken. Je mag ook een ander overzichtelijk draaiboek maken. Verplichte inhoud:

- planning (datum, tijd en plaats)
- taken
- uitvoerders en verantwoordelijken
- benodigdheden
- kosten

Je kunt de gegevens uit opdracht 8 t/m 10 gebruiken.

3. HET GOEDE DOEL

Opdracht 11 Vastleggen

Tijd

20 minuten

Doel

Je kunt organiseren hoe jullie de uitvoering van het project op beeld vastleggen.

Opdracht

De docent en andere leerlingen kunnen natuurlijk niet bij de uitvoering van alle goede doelen aanwezig zijn. Het is dus belangrijk dat je kort en helder in beeld vastlegt hoe jullie project/goede doel is uitgevoerd. Zo kan iedereen achteraf toch meekijken (in de eindopdracht).

Denk aan foto's en film en verslagen met tekst. Je mag digitaal werken of op een andere manier.



LET OP: Niet iedereen vindt het oké om gefotografeerd of gefilmd te worden. Check indien mogelijk vooraf of personen of bedrijven hier problemen mee hebben. Als je merkt dat dit problemen geeft, ga hier dan zorgvuldig mee om en plaats geen beelden van die persoon of van dat bedrijf in je verslag.

LET OP: Zorg dat jullie zelf wel goed in beeld komen.

Bedenk met de projectgroep de wijze waarop jullie de uitvoering van het project gaan vastleggen. Wie gaat dat doen? Maak hier afspraken over. Als je het prettig vindt, vul je jullie draaiboek aan met deze gegevens.

Opdracht 12 Voorbereidende taken uitvoeren

Tijd

Afhankelijk van het project/goede doel.

Doel

Je kunt de hoofdactiviteit voor jullie project/goede doel zorgvuldig voorbereiden

Opdracht

Voer de voorbereidende taken uit volgens het draaiboek. Afwijken van het draaiboek is geen probleem, maar zorg ervoor dat je kunt uitleggen waarom je afgeweken bent.



Denk aan het vastleggen van jullie werkzaamheden voor de eindopdracht.

PORTFOLIO OPDRACHT 3

HET GOEDE DOEL

Tijd

Minimaal 2 uur

Doel



Je laat zien dat je:

- werkt volgens planning en afspraken (draaiboek)
- een bijdrage levert aan gemeenschap en/of woonomgeving
- om kunt gaan met verschillen in cultuur en anderen respecteert

Opdracht

Aan de slag voor het goede doel! Voer de taken uit volgens het draaiboek.

Voer ook de afsluitende taken uit volgens het draaiboek. Afwijken van het draaiboek is geen probleem, maar zorg ervoor dat je kunt uitleggen waarom je afgeweken bent.

Denk aan het vastleggen van jullie werkzaamheden voor de eindopdracht.

EINDOPDRACHT

Tijd

1 uur per klas



Doel

Je laat zien dat je:

- een positieve bijdrage levert aan je sociale woon- en leefomgeving
- respect toont voor culturele verscheidenheid
- een project kunt opzetten door gebruik te maken van jouw netwerk en dat van je groepsgenoten
- met een groep een activiteit kunt organiseren

Opdracht

Spreek met de docent af hoelang jullie presentatie aan de klas mag duren. Bepaal met de klas wat het beste project is. De docent dient het beste project in als PR voor de school.

De docent vertelt wat jullie gaan doen. Voorbeelden:

Presentatie (in PowerPoint of Prezi)	<p>Laat in een korte digitale presentatie zien wat jullie project inhoud. Laat zien:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wat je hebt gedaan en waarom • wat het sociaal-maatschappelijk belang is • welk doel jullie wilden behalen en of dat dit daadwerkelijk behaald is • wat goed ging en wat minder, wat je een volgende keer anders zou doen • wat het project jullie heeft opgeleverd en wat het de doelgroep heeft opgeleverd • hoe de samenwerking is verlopen
Fotocollage	<p>Laat in een fotocollage zien wat jullie project inhoud. Zorg dat de collage digitaal op het bord kan staan. Vertel bij de foto's jullie verhaal. Vertel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wat je hebt gedaan en waarom • wat het sociaal-maatschappelijk belang is • welk doel jullie wilden behalen en of dat dit daadwerkelijk behaald is • wat goed ging en wat minder, wat je een volgende keer anders zou doen • wat het project jullie heeft opgeleverd en wat het de doelgroep heeft opgeleverd • hoe de samenwerking is verlopen
Film	<p>Laat in een film zien wat jullie project inhoud. Laat zien:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wat je hebt gedaan en waarom • wat het sociaal-maatschappelijk belang is • welk doel jullie wilden behalen en of dat dit daadwerkelijk behaald is • wat goed ging en wat minder, wat je een volgende keer anders zou doen • wat het project jullie heeft opgeleverd en wat het de doelgroep heeft opgeleverd • hoe de samenwerking is verlopen
Anders, namelijk...	

Laat aan je docent zien dat je de doelen bij deze eindopdracht hebt bereikt.

Heb je deze doelen bereikt en is je portfolio op orde? Dan heb je dit LOB-thema behaald.